

**Правила приема и передачи детей родителям (законным представителям)
ГКДОУ Детский сад №7 «Дюймовочка»**

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, посещающих ГКДОУ детский сад №7 «Дюймовочка», в соответствии с Уставом и условиями договора, заключенного с родителями (законными представителями), разработаны следующие правила, регламентирующие порядок приема и передачи воспитанников ГКДОУ родителям (законным представителям):

1. Ежедневный утренний прием детей в группах детского сада осуществляется воспитателями с 07.00 и не позднее 09.00, в целях соблюдения режима дня воспитанников.
2. Утренний прием воспитанников ГКДОУ осуществляется от родителей (законных представителей) согласно заключенному договору, либо от уполномоченных лиц при наличии соответствующей доверенности от родителей (законных представителей) с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса, телефона и степени родства этих лиц к ребенку с приложением копии документа удостоверяющего личность (паспорт).
3. При утреннем приеме воспитанников ГКДОУ воспитатель производит визуальный осмотр ребенка на наличие травм характерных признаков болезни и тп., при необходимости делает запись в журнале приема воспитанников, родитель (законный представитель) или доверенное лицо ставит свою подпись в данном журнале ежедневно.
4. Категорически запрещено!!!
 - передавать ребенка посторонним лицам;
 - лицам, не достигшим 16 лет;
 - родителю (законному представителю), доверенному лицу, находящемуся в состоянии алкогольного или другого опьянения.
5. Если в вечернее время, в установленные часы с 17.00 до 19.00 передача ребенка родителю (законному представителю) или доверенному лицу осуществить не представляется возможным из-за его неявки в детский сад, воспитатель вместе с дежурным администратором должен:
 - связаться с родителями (законными представителями) или доверенным лицом по всем имеющимся каналам связи и узнать причину отсутствия. Если это невозможно, по каким, либо причинам, действовать следующим образом:
 - а) сообщить о факте оставления несовершеннолетнего заведующему учреждением;
 - б) позвонить «02» в отдел МВД России по г. Ессентуки и по приезду инспектора по делам несовершеннолетних передать ребенка по акту.
 - в) На следующий день, до 10.00 часов заведующий сообщает в орган опеки и попечительства Управления образования г. Ессентуки о данном факте.
6. Воспитатель несет персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья ребенка с момента приема его от (законного представителя) или доверенного лица и до момента его передачи ребенка (законному представителю) или доверенному лицу.
7. Несоблюдение воспитателями и сотрудниками своих должностных обязанностей, инструкций, данных правил влечет дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Заведующий



А.В.Диденко